** 中国科学院新疆天文台数码照片档案目录**

归档时间： 归档部门： 归档人：

|  |  |
| --- | --- |
| 事件摘要 |  |
| 序号 | 数码照片号 | 题名 | 拍摄者 | 拍摄时间 | 密级 | 保管期限 | 存储格式 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**填表说明**

1. 数码照片采集使用JPEG、TIFF格式，其文件大小以JPEG格式采集的不低于900k，以TIFF格式采集的不低于10M。
2. 归档的数码照片应是原始版，不能进行技术修改。
3. 数码照片的归档保存选用只读光盘作为载体。原则上归档两套，一套供查阅利用，一套封存保管。
4. 数码照片的整理袋在分类方案的最低一级类目下按时间建立文件夹，存放一组联系密切的数码照片。
5. 对同一时间的数码照片按形成的先后顺序进行重新编号，即数码照片号，由分类号-事件顺序号-照片顺序号组成。
6. 科研课题、基本建设、大科学工程项目等活动中同时产生的声像材料，保管期限按照相应归档纸质材料的保管期限填写。