** 新疆天文台干部人事档案归档材料移交情况表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **归档部门** |  | **归档年度** |  年 | **归档说明** |  |
| **归档材料目录** |
| **序号** | **材料名称** | **份数/页数** | **类型** | **验收情况反馈** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **归档材料共 件 移交人（签字）： 年 月 日** |
| **综合档案室备案：** （签章） 年 月 日 |