**关于开展2020年“国际档案日”图书情报文献学类与档案学类有奖征文的通知**

各位好：

为进一步推动我台图书、情报、档案管理工作的研究与交流，促进其管理水平的提升，现面向全体人员征集论文，相关事宜通知如下：

一、征文选题

（一）图书、情报与文献学类

1、新时代图书情报与档案管理学科体系的重新构建研究；

2、科研用户知识资源采纳的认知机理研究；

3、知识产权信息服务机制研究；

4、学习型检索交互中的用户情感研究；

5、数字图书馆用户信用体系研究；

6、互联网时代知识共享与版权保护研究；

7、知识服务的深化及其用户智慧融入方式研究；

8、其他自选命题。

（二）档案学类

1、档案用户体验与感知优化研究；

2、“互联网+”背景下多媒体档案知识发现研究；

3、档案在身份认同中的功能与实现研究；

4、大数据背景下个人存档的理论、方法引导研究；

5、档案开放鉴定工作的挑战与对策研究；

6、新时代档案征集工作的时间与探索；

7、档案专题数据库的建立与研究；

8、档案文化建设的趋势与问题；

9、档案信息与档案信息环境的安全保护治理；

10、基于大数据、云技术、人工智能等新技术发展的档案信息技术发展与创新；

11、影像记忆与文化传承；

12、其他自选命题。

二、撰写要求

1、论文要符合征文选题，坚持理论联系实际，具有学术性、实践性、前瞻性、创新性。

2、端正学风，涉嫌抄袭的论文将不能入选。

3、论文题目应简明确切地反映文本的特定内容；论文内容应层次分明，立论观点鲜明，论述充分透彻，结论部分应能够结合工作实际提出相应的解决方案、政策建议或思路举措；论文表述可采用相关图、表、引文等多种形式，做到文字简练、数据真实。

4、论文字数为2000-4000字，其中摘要为200字左右。为方便后期论文的收录、整理，并为编制论文集创造条件，请按照规范格式撰写。（见附件要求）

5、征集论文为近两年撰写且未公开发表或录用的论文，可以个人名义撰写提交，也可以是几个人联合撰写提交（需注明通讯作者）。

三、提交时间和方式

作者应于4月10日-6月18日期间以邮件方式将论文投稿至综合档案室（e-mail：xaodas@xao.ac.cn），并在电子邮件“主题”栏中注明“2020国际档案日征文”。

四、其他事宜

联系人：综合档案室 沈程程、龚胡微

电话：0991-3689030、0991-3689443

附件：《2020年度国际档案日有奖征文论文格式要求》

新疆天文台综合档案室

2020年3月27日